

Document voor marktconsultatie

Technische Groothandel voor Handgereedschappen en Materialen

Versie	: 1.0 Definitief
Datum	: Maandag 10 september 2012
Auteur	: Pro 10 B.V. Partners in Procurement & Tendering

Inhoud

1	Inleiding	3
1.1	Aanleiding marktconsultatie	3
1.2	Leeswijzer	3
2	Doel, opzet, planning en voorwaarden	4
2.1	Doel marktconsultatie	4
2.2	Opzet marktconsultatie.....	4
2.3	Planning marktconsultatie	5
2.4	Voorwaarden voor de marktconsultatie	5
2.5	Contactgegevens marktconsultatie	5
3	Opdrachtbeschrijving	6
3.1	Korte beschrijving.....	6
3.2	Beheersgebieden	7
3.3	Mogelijke scenario's voor de uitvoering	9
4	Bijlage A. Vragenlijst marktconsultatie	10

1 Inleiding

1.1 Aanleiding marktconsultatie

Waterschap Veluwe, Waterschap Vallei & Eem, Waterschap Groot Salland en Waterschap Rijn & IJssel (verder genoemd "de waterschappen") treffen voorbereidingen voor het aanbesteden van een raamovereenkomst waarmee een technische groothandel wordt gecontracteerd voor de levering van handgereedschappen en materialen.

De aanleiding voor deze marktconsultatie is het verkrijgen van inzicht of voldoende marktpartijen in staat zijn om alle genoemde inkooppakketten te kunnen leveren binnen het totale beheersgebied van de waterschappen, of dat er binnen de gehele behoefte een onderscheid gemaakt moet worden in percelen naar inkooppakket en/of naar regio. Wij zijn dan ook erg benieuwd naar uw mening hierover.

1.2 Leeswijzer

Dit document bevat uitleg over de marktconsultatie zelf en bevat een aantal vragen die de waterschappen aan u wensen voor te leggen. De opbouw van het document is als volgt.

- Hoofdstuk 2 gaat in op het doel, de procedure, de planning en de voorwaarden van de marktconsultatie.
- Hoofdstuk 3 geeft een korte beschrijving van de aan te besteden opdracht.
- Als bijlage zijn gevoegd de vragen die de waterschappen tijdens deze marktconsultatie graag beantwoord willen zien.

De waterschappen rekenen op uw medewerking en danken u reeds voor uw inbreng.

2 Doel, opzet, planning en voorwaarden

2.1 Doel marktconsultatie

Deze marktconsultatie wordt gehouden, voorafgaand aan een Europese aanbesteding voor het sluiten van een raamovereenkomst met één of meerdere Technische Groothandels voor het leveren van Handgereedschappen en Materialen. De waterschappen kunnen de informatie uit deze marktconsultatie vrijelijk gebruiken bij de nadere besluitvorming over de opdracht en de vormgeving van de aanbesteding.

Het doel van deze marktconsultatie is om inzicht te krijgen in de mogelijkheden vanuit de markt om de door de waterschappen gehanteerde inkooppakketten volledig aan te kunnen bieden. Daarnaast willen de waterschappen op basis van deze marktconsultatie inzicht krijgen in eventuele voorkeursgebieden voor leveringen, immers het totale beheersgebied van de waterschappen gezamenlijk is aanzienlijk.

2.2 Opzet marktconsultatie

De consultatie vindt schriftelijk plaats. Private partijen kunnen zich aan de hand van onderhavig document een beeld vormen van de opdracht en van een aantal specifieke overwegingen die de waterschappen in de marktconsultatie wensen te toetsen. De marktconsultatie is gepubliceerd op www.tenderned.nl. Naar aanleiding van deze publicatie kunnen private partijen deelnemen aan de marktconsultatie.

De waterschappen hebben een aantal vragen geformuleerd en een assortiment opgesteld. Op basis van het assortiment als opgesteld door de waterschappen worden de leveranciers die input willen leveren n.a.v. de marktconsultatie, verzocht aan te geven of zij in staat zijn om alle gevraagde artikelen binnen de aangegeven inkooppakketten binnen de daarbij aangegeven regio's te kunnen leveren.

De vragen, het assortiment en de regio's zijn opgenomen in bijlage A bij dit document. Deze bijlage biedt u de mogelijkheid om direct uw antwoord achter de vraag te schrijven. Hierdoor kost de marktconsultatie van uw kant weinig tijd en zijn de resultaten eenvoudig te verwerken.

Wij verzoeken u het ingevulde document (in Excel) per e-mail te sturen naar ea@pro10.nl. Wij verzoeken u het document niet als pdf toe te sturen in verband met de verwerking van de gegevens.

Deze procedure voorziet niet in het stellen van schriftelijke of mondelinge vragen door geïnteresseerde private partijen.

De waterschappen waarderen iedere inspanning van private partijen om aan deze consultatie deel te nemen. U ontvangt geen vergoeding en u bent niet verplicht uw medewerking te verlenen of (alle) vragen te beantwoorden.

Na afloop van de marktconsultatie zullen de waterschappen een eindverslag opstellen en deze toesturen aan de partijen die hebben gereageerd. Het eindverslag zal een geabstraheerde weergave op hoofdlijnen bevatten van de verkregen informatie en inzichten in de diverse onderdelen. In het eindverslag van de marktconsultatie zal de verkregen informatie uitsluitend **geanonimiseerd** worden weergegeven.

Concurrentiegevoelige of geheime bedrijfsinformatie wordt niet gepubliceerd. Indien u niet wenst dat bepaalde informatie (geanonimiseerd) bekend wordt gesteld, dient u dit bij de betreffende informatie expliciet te vermelden.

2.3 Planning marktconsultatie

Er wordt naar gestreefd onderstaande planning te realiseren.

Stap	Actie	Datum
1	Beschikbaar stellen marktconsultatie document met bijlage	Maandag 10 september 2012
2	Uiterste datum indienen beantwoording door private partijen	Vrijdag 21 september 2012
3	Interne behandeling	Maandag 24 t/m Vrijdag 28 september 2012
4	Publicatie eindverslag marktconsultatie	Vrijdag 5 oktober 2012

2.4 Voorwaarden voor de marktconsultatie

Op deze marktconsultatie zijn de volgende voorwaarden van toepassing:

1. De marktconsultatie is voor alle betrokkenen vrijblijvend;
2. Deelname aan de marktconsultatie brengt private partijen ten opzichte van elkaar op geen enkele wijze in een bevoordeelde of benadeelde positie bij aanbesteding;
3. Private partijen kunnen geen rechten ontleen aan de informatie die ten behoeve van de marktconsultatie is verstrekt;
4. Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid, of verzoeken om vergoedingen in verband hiermee worden niet gehonoreerd;
5. Verstrekte informatie in het kader van de marktconsultatie kan afwijken van de in de aanbestedingsprocedure te verstrekken informatie;
6. De waterschappen zijn niet gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie;
7. Er wordt geen vergoeding toegekend aan de deelnemers van deze marktconsultatie;
8. Dit document voor marktconsultatie is uitsluitend geschreven in het kader van de marktconsultatie voor het sluiten van een raamovereenkomst met een Technische Groothandel voor het leveren van Handgereedschappen en Materialen;
9. Dit document, deelname of bijdrage aan de marktconsultatie gelden niet als uitnodiging tot inschrijving op de aanbesteding(en) voor het onderhavige project, noch kunnen daaraan rechten worden ontleend;
10. De waterschappen behouden zich het recht voor de in dit document opgenomen plannings tussentijds te wijzigen;
11. Deze marktconsultatie zal worden gevoerd in uitsluitend de Nederlandse taal.

Door deelname aan deze marktconsultatie geven private partijen te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met deze voorwaarden.

2.5 Contactgegevens marktconsultatie

Correspondentie over deze marktconsultatie is uitsluitend per e-mail mogelijk via: e-mail: ea@pro10.nl o.v.v. "Marktconsultatie Technische Groothandel voor Handgereedschappen en Materialen Waterschappen". Contactpersoon voor deze marktconsultatie is dhr. drs. A.A.J. van Beurden en mr. F. Waaijer.

3 Opdrachtbeschrijving

3.1 Korte beschrijving

De waterschappen hebben een structurele behoefte aan de levering van diverse soorten handgereedschappen en materialen. Het betreft hier onder andere, doch niet uitsluitend:

- a) Elektrotechnische materialen en kabels;
- b) IJzerwaren;
- c) Elektrische handgereedschappen;
- d) Mechanische handgereedschappen;
- e) Handschoenen.

Als bijlage is een deel van het assortiment opgenomen, met daarin de artikelgroepen die door de waterschappen onder andere worden afgenomen. De gedetailleerde technische specificaties ontbreken. Het gaat er vooral om of u de gevraagde soort artikelen standaard in uw assortiment voert.

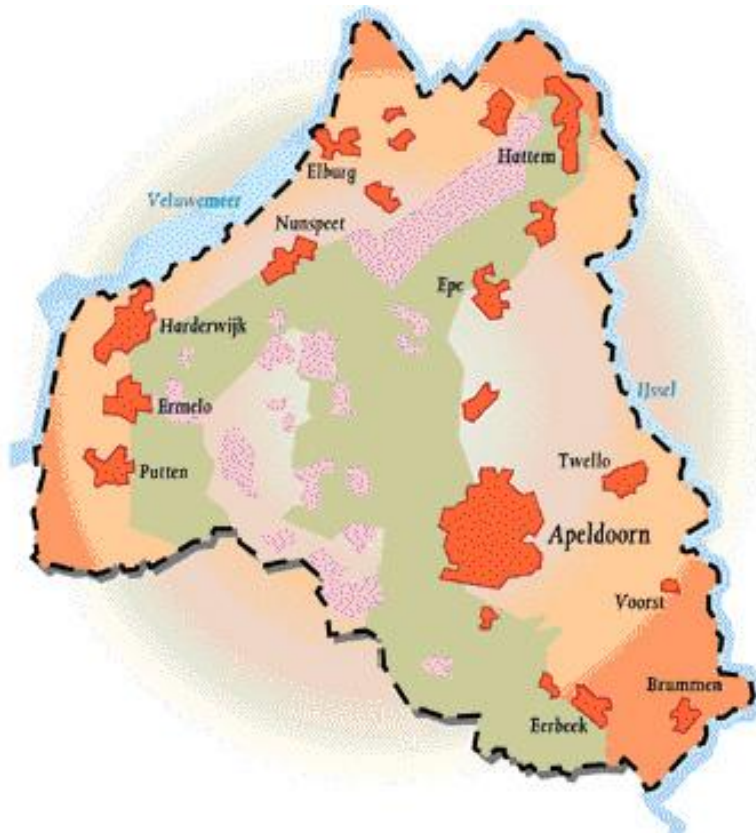
De waterschappen wensen elektronisch bestellingen te kunnen plaatsen via een webwinkel. Verder dienen de te contracteren leveranciers te voorzien in korte levertijden, waarbij op verschillende locaties op de daarvoor aangewezen plaatsen afgeleverd moet worden. Hieronder zijn de beheersgebieden opgenomen.

Om te voorzien in de behoefte wordt er onderscheid gemaakt in verschillende levertijden. De waterschappen zijn benieuwd welke levertijden standaard (zonder eventuele toeslagen) binnen de markt gebruikelijk zijn en of binnen het totale beheersgebied binnen die levertijden geleverd kan worden.

In bijgaande Excelsheet kunt u aangeven op welke locatie u welke goederen wel of niet levert en welke termijn u daarbij hanteert. Indien u overal alles levert met een standaard levertermijn dan hoeft u niet alle velden in te vullen. Het gaat erom dat de waterschappen een beeld krijgen of het beter is het assortiment te splitsen in percelen en of het nuttig is de aanbesteding te splitsen in regio's. Het invullen van de Excelsheet kan daarbij behulpzaam zijn.

3.2 Beheersgebieden

Veluwe



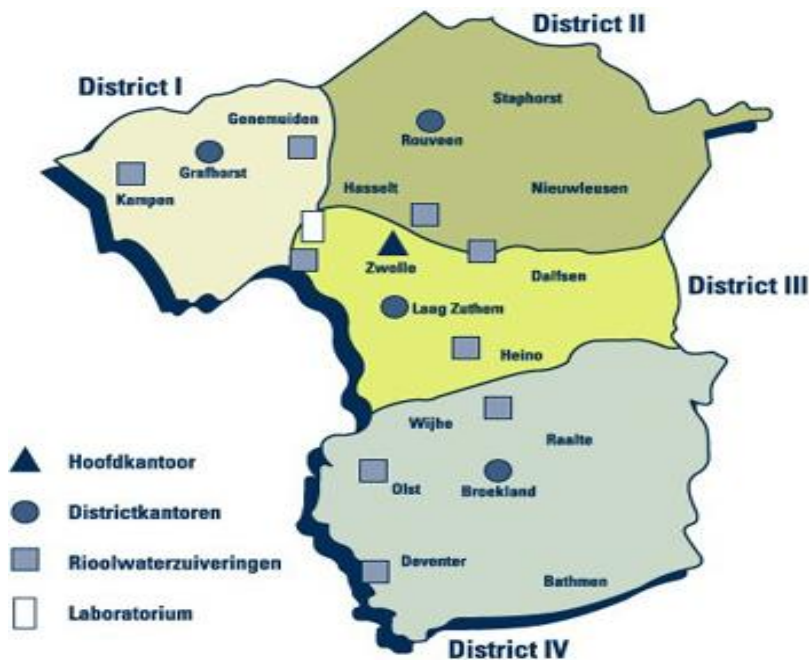
Rijn en IJssel



Vallei en Eem



Groot Salland



3.3 Mogelijke scenario's voor de uitvoering

Er zijn verschillende scenario's mogelijk voor de opdrachtformulering. Hieruit willen de waterschappen een keuze maken en daarin ook de mening van private partijen in overweging nemen.

Binnen de scenario's staan de volgende vragen centraal

- Het contracteren van één of meerdere partijen?
- Het contracteren van partijen specifiek voor bepaalde inkooppakketten of juist voor het gehele assortiment?
- Het contracteren van partijen voor specifieke regio's of juist voor het totale beheersgebied van alle waterschappen samen?

4 Bijlage A. Vragenlijst marktconsultatie

De als Bijlage A (Excel bestand) opgenomen vragen vormen de kern van deze marktconsultatie. Wij verzoeken u om hierop antwoord te geven.

Uw antwoorden op deze vragen kunnen uiterlijk 21 september, 12.00 uur bij Pro10 worden ingediend per e-mail (ea@pro10.nl).

Uw opmerkingen en/of aanvullingen mogen van diverse aard zijn, en kunnen dus betrekking hebben op alle aspecten van de opdracht, zoals financiële, organisatorische, praktische, technische, juridische aspecten en planningsaspecten als doorlooptijd en volgordeijkheid. Verder mag u ook uw voorkeur uitspreken voor een splitsing van het assortiment en zo ja welke splitsing en uw voorkeur voor een eventuele splitsing naar regio's en zo ja wat voor splitsing de voorkeur heeft.

Wij danken u voor uw medewerking.